

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию Администрации  
Великого Новгорода

С.Б.Магвеева

" 12 " января 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №13  
с углубленным изучением литературы и информатики»

на 2015 год и на плановый период 2016, 2017 годов

на оказание которой устанавливается муниципальное задание

1. Наименование муниципальной услуги, на оказание которой устанавливается муниципальная услуга	Единица измерения муниципальной услуги	
Наименование муниципальной услуги	2	
Предоставление начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования	Контингент обучающихся всего, количество классов	
Отдых и оздоровление детей в каникулярное время	Контингент обучающихся	

2. Категории потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Наименование услуги	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) <1>	Количество потребителей (чел. или ед.)				Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел. или ед.)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период 2016 год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период 2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Предоставление начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования	безвозмездная	1296	1328	1339	1339	1339	1328	1339	1339	1339
2	Отдых и оздоровление детей в каникулярное время	частично платная		200		200	200	200	200	200	200

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <3>	Значение показателя качества оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)	
			отчетный финансовый год		плановый период			
			текущий финансовый год	очередной финансовый год	2016 год	2017 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования								
Доля школьников, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности школьников	%	ДШ=КШс/КШв*100, где ДШ-доля школьников, обучающихся по федеральным государственным стандартам; КШс- количество школьников обучающихся по новым федеральным стандартам; КШв-общая численность школьников;	30	40	60	60	60	60

Доля педагогов и руководящих работников общеобразовательного учреждения, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности педагогов и руководящих работников	%	Дк = $K1/K2 * 100$ ; где Дк - доля педагогов и руководителей; К1 - количество педагогов и руководящих работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; К2 - всего педагогов и руководящих работников	74	90	95	100	100
Обеспечение обязательности среднего общего образования (до достижения возраста 18 лет)	%	Кол-во выпускников, получающих среднее общее образование после получения основного общего/кол-во выпускников 9 класса * 100	100	100	100	100	100
Выполнение учебного плана по количеству часов учебной нагрузки, по содержанию и выполнению часов лабораторных, практических работ	%	Отчет о выполнении программ учебных предметов	100	100	100	100	100
Средняя наполняемость классов в учреждении	Чел.	Отчет ОШ-1	26,1	26,5	25	25	25



Доля педагогов общеобразовательного учреждения, аттестованных на квалификационные категории и соответствие занимаемым должностям, в общей численности педагогов, подлежащих аттестации	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности, вторую, первую и высшую категории; Ч2 – число педагогов в ОУ, подлежащих аттестации	100	100	100	100	100	РИК - 83
Доля педагогов общеобразовательного учреждения, имеющих высшее или среднее профессиональное образование в общей численности педагогов	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование; Ч2 – число педагогов в ОУ	100	100	100	100	100	РИК - 83
Доля педагогических и руководящих работников, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников	%	Ч1/Ч2 x 100% Ч1 – число педагогических и руководящих работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку; Ч2 – число педагогов в ОУ	77	85	100	100	100	По данным учреждения

Соблюдение мер безопасности пребывания и учащихся и воспитанников в Учреждении	Имеется/ не имеется	Соблюдение норм противопожарной безопасности: наличие разрешения Пожнадзора на ведение деятельности в помещении  Соблюдение санитарных норм и правил: наличие разрешения Роспотребнадзора на ведение деятельности в помещении  Обеспечение охраны Учреждения	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
Содержание имущественного комплекса в соответствии с нормативными требованиями	Имеется/ не имеется	Наличие актов приемки Учреждения к новому учебному году, к работе в летний период  Содержание территории в соответствии с требованиями САНПиН	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется	Имеется
Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии	Содержание в соответствии
Отдых и оздоровление детей в каникулярное время								
Сохранность контингента оздоровленных детей, относительно предыдущего периода	%	Отчёт					100	100

Наличие случаев травматизма, пищевых отравлений детей, жалоб со стороны детей и родителей (законных представителей)	Количе ственн ая	По данным учреждения			0	0	0
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	----------------------	--	--	---	---	---

### 3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)	
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	плановый период	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования							
Контингент обучающихся всего	Чел.	1296	1328	1339	1339	1339	
Количество классов	Кол-во классов	49	50	51	51	51	
Отдых и оздоровление детей в каникулярное время							
Контингент обучающихся всего	Чел.		200	200	200	200	

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373 (ред. от 18.12.2012) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 29.06.2011) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 18 марта 2011г. «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарные требования к устройству, содержанию и организации режима работы летних лагерей труда и отдыха для подростков»;
- Постановление главного государственного врача РФ от 19 апреля 2010г. «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 « Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Информация в печатном виде для размещения в МАОУ.	Ежегодно среди населения распространяется информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения и его приемные часы; - сроки, процедуры и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	
2	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация (вывеска): учредитель, организационно-правовая форма, наименование, местонахождение юридического лица, режим работы.	
3	Информация в помещениях учреждения	На кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения; - информация о формах обучения; - расписание уроков; - расписание занятий по дополнительному образованию; - режим работы учреждения. - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении;	



4	Информация в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;</li> </ul> <p>У входа в библиотеку и медицинский кабинет размещается информация о режиме их работы.</p> <p>У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню, регулярно обновляемая информация о пользе здорового питания.</p>	В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582
		<p>На сайте MAOU в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</li> <li>-о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:</li> <li>-наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;</li> <li>-места нахождения структурных подразделений;</li> <li>-адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);</li> <li>-адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> </ul> <p>Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-об уровне образования;</li> <li>-о формах обучения;</li> <li>-о нормативном сроке обучения;</li> <li>-о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);</li> <li>-об описании образовательной программы с приложением ее копии;</li> <li>-об учебном плане с приложением его копии;</li> </ul>	

- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - преподаваемые дисциплины;
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - наименование направления подготовки и (или) специальности;
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, -
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</li> <li>• наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;</li> <li>• о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;</li> <li>• об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</li> <li>• о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</li> <li>• о трудоустройстве выпускников, копии: <ul style="list-style-type: none"> <li>-устава образовательной организации;</li> <li>-лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li> <li>-свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</li> <li>-плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</li> <li>-локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</li> <li>-отчет о результатах самообследования;</li> <li>-документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</li> <li>-предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;</li> <li>-иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой</li> </ul> </li> </ul>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	являются обязательными в соответствии с законодательством РФ. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, указывают наименование образовательной программы.	
5	Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки определяемые руководителем учреждения, но не реже 1 раза в четверть, классным руководителем проводятся родительские собрания (при необходимости с участием других преподавателей и школьного психолога). Не реже 1 раза в четверть

#### 4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	предписания контролирующих органов	п.1,2,8 ст.93 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2	решение учредителя	п. 1 Постановления Администрации Великого Новгорода от 03.05.2011 N 1594 "Об осуществлении Администрацией Великого Новгорода функций и полномочий учредителя муниципального (бюджетного, казенного, автономного) учреждения"
3	осуществление деятельности без надлежащей лицензии	ст. 91 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4	осуществление деятельности запрещенной законом	
5	осуществление деятельности не соответствующей его уставным целям	

#### 4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	реорганизация муниципального автономного учреждения	ст.18 Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" ст.22 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 57 Гражданский кодекс РФ Постановление Администрации Великого Новгорода от 29.12.2010 № 5662 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Великого Новгорода, утверждения уставов муниципальных учреждений Великого Новгорода и внесения в них изменений"

2	ликвидация учреждения	ст.19 Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях ст.22 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 61 Гражданский кодекс РФ Постановление Администрации Великого Новгорода от 29.12.2010 № 5662 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Великого Новгорода, утверждения уставов муниципальных учреждений Великого Новгорода и внесения в них изменений"
3.	иных случаях в соответствии с действующим законодательством	

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги <4>

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Цена (тариф)	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего цены (тарифы) либо порядок их установления
1	2	3	4

5.2. Орган местного самоуправления, устанавливающий цены (тарифы) на муниципальную услугу

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1	Внутренний контроль	ежемесячно	Учредитель (проводит мониторинг выполнения задания в виде отчета)
2	Внешний контроль	Не менее 1 раза в год	Уполномоченные, надзорные и контролирующие органы

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.			Объем оказываемой муниципальной услуги			
2.						
1.			Качество оказываемой муниципальной услуги			
2.						

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Показатели объема: 2 раза в год октябрь месяц (не позднее 10 числа) и январь месяц следующий за отчетным годом (не позднее 15 числа)

Показатели качества: 1 раз в год январь месяц следующий за отчетным годом (не позднее 15 числа)

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Проведение мониторинга по показателям объема и качества муниципальной услуги в течение года

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

<1> Заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

<2> Если возможно определить.

<3> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

<4> Заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной основе.

Согласовано  
Директор школы



Г.М. Земскова